

PROCEDENCIA DE FONDS:

Cap. VIII

(870,00 -Romanent de Tresoreria

1.946,85 €uros

BAIXES PARTIDA DESPESES:

214.00,1	Reparacions vehicle	3.000,00
221.02,4	Productes neteja serv.mpals.	3.000,00
489,4	Altres transferències	4.000,00
611.01,4	Escomeses BT vials municipi	2.000,00
600.00,5	Urbanitz. Pl.Vinya	19.133,15
601.01,5	Millora xarxa aigües/sanej.	2.000,00

SUMA

33.133,15 €uros

TOTAL AUGMENTS

35.080,00 Euros

Contra l'aprovació definitiva d'aquest expedient, podrà interposar-se recurs contenciós-administratiu, el qual no suspendrà per sí sol l'aplicació de l'expedient aprovat.

Pau, 2 de gener de 2008

Josep Blanch i Dalmau
Alcalde

Núm. 33

AJUNTAMENT DE
PUIGCERDÀ

Anunci sobre aprovació definitiva d'una ordenança

Atès que l'"Ordenança municipal de creació de fitxers de caràcter personal," ha estat sotmesa a informació pública pel període de trenta dies, mitjançant l'anunci núm. 13858 del BOP. de Girona núm. 219 de 12/11/07.

Atès que no s'han presentat, en aquest Ajuntament, cap reclamació ni suggeriment, es procedeix a la publicació del seu text íntegre, per a la seva entrada en vigor un cop publicat:

ORDENANÇA MUNICIPAL DE CREACIÓ
DE FITXERS

ANNEX I

Els fitxers que es creen mitjançant la present Ordenança Municipal i les seves respectives descripcions són els següents:

1. Fitxer padró d'habitants

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: empadronament i identificació dels habitants del municipi

Persones o col·lectius afectats: habitants del municipi

Procediment de recollida de dades: enquestes o entrevistes, formularis

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, domicili, sexe, país naixement, província/municipi naixement, data naixement, NIF o document identificació equivalent, nivell estudis, data alta, motiu alta, data Bàsica, motiu Bàsica, província/municipi destí, adreça destí, data canvi dades, motiu canvi dades, número identificació electoral, telèfon

Cessions previstes: Institut Nacional d'Estadística, AEAT, Seguretat Social i altres

administracions públiques que ho requereixin per a l'exercici de les seves competències.

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic.

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

2. Fitxer registre d'entrada i sortida de documents

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: constància d'entrada i sortida de documents a efectes legals

Persones o col·lectius afectats: persones remitent o destinatàries de documents amb diligència del registre

Procediment de recollida de dades: formularis, documents elaborats pels emissors

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms remitent o destinatari, domicili, data d'entrada o sortida, data document, classe document, resum del contingut, NIF, telèfon, forma de lliurement, referència de l'expedient.

Cessions previstes: No es preveuen

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic.

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

3. Fitxer gestió econòmica i comptable

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: Gestió de la comptabilitat de l'Ajuntament

Persones o col·lectius afectats: persones de contacte en empreses clients i proveïdors de l'Ajuntament

Procediment de recollida de dades: a través dels contractes celebrats amb empreses clients i proveïdores de l'Ajuntament

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfons, activitat professional, béns o serveis rebuts, representant, béns o serveis oferts, dades de domiciliació bancària

Cessions previstes: Departament de Governació de la Generalitat, Agència Estatal d'Administració Tributària, Sindicatura de Comptes

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic.

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

4. Fitxer gestió fiscal i tributària

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: gestió d'impostos i taxes municipals

Persones o col·lectius afectats: propietaris, titulars de drets i beneficiaris de serveis municipals

Procediment de recollida de dades: a través de l'imprès de pagament o domiciliació bancària del mateix

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms contribuent, NIF, domicili, telèfons, activitat professional, béns o serveis rebuts, dades de domiciliació bancària, propietats

Cessions previstes: Consorci de Recaptació Cerdanya-Ripollès, AEAT i altres organismes públics esmentats a l'article 95 de la llei general tributària

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic.

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

5. Fitxer gestió de nòmines i personal

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: gestió de nòmina i personal, professional independents que presten els seus serveis a l'entitat, polítics remunerats.

Persones o col·lectius afectats: treballadors de l'Ajuntament de Puigcerdà

Procediment de recollida de dades: les seves dades personals són recollides per mitjà dels contractes de treball i/o currículum.

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, núm. SS o mutualitat, domicili, telèfon, estat civil, cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, dades bancàries, dades econòmiques de nòmina, dades impostos, deduccions

Cessions previstes: AEAT, Seguretat Social i Tresoreria general Seguretat Social, INS, EACAT

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Alt.

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

6. Fitxer usuaris de serveis municipals

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: gestió dels serveis municipals

Persones o col·lectius afectats: persones que fan ús dels serveis municipals

Procediment de recollida de dades: mitjançant un formulari destinat a l'efecte

Estructura del fitxer i dades incloses: Dades identificatives

Cessions previstes: No es preveuen

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic.

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

7. Fitxer cementiri municipal

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: gestió dels nínxols del cementiri municipal de Puigcerdà

Persones o col·lectius afectats: persones titulars dels nínxols ubicats al cementiri

Procediment de recollida de dades: mitjançant un formulari destinat a l'efecte

Estructura del fitxer i dades incloses: Dades identificatives

Cessions previstes: No es preveuen

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic.

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

8. Fitxer registre d'animals domèstics i perillosos

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: registre i control d'animals domèstics i perillosos

Persones o col·lectius afectats: habitants del municipi

Procediment de recollida de dades: formularis, ordenances

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, dades animals,

Cessions previstes: No es preveuen

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic.

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

9. Fitxer sancions i multes

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: gestió i tramitació de multes i sancions

Persones o col·lectius afectats: persones implicades en un expedient de sanció o multa.

Procediment de recollida de dades: formularis

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, número seguretat social/mutualitat, firma, empremta dactilar, dades relatives a infraccions penals i administratives, dades de salut, nacionalitat, sexe, dades de professió, dades d'informació comercial, dades economico-financeres, dades de transaccions.

Cessions previstes: Òrgans judicials i administratius que justificadament ho sol·licitin.

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

10. Fitxer gestió d'expedients sancionadors

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: gestió dels expedients personals dels funcionaris

Persones o col·lectius afectats: funcionaris de l'ajuntament

Procediment de recollida de dades: formularis

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, número seguretat social/mutualitat, firma, empremta dactilar, dades relatives a infraccions penals i administratives, dades de salut, dades d'afiliació sindical, estat civil, dades de família, data de naixement, lloc de naixement, nacionalitat, sexe, edat, dades acadèmiques i professionals, dades de detall del treball, dades economico-financeres, dades de transaccions.

Cessions previstes: No es preveuen.

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

11. Fitxer llicències

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: gestió de llicències atorgades per l'ajuntament

Persones o col·lectius afectats: persones interessades en sol·licitar llicències

Procediment de recollida de dades: formularis

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon,

Cessions previstes: No es preveuen.

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

12. Fitxer actes òrgans col·legiats

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: elaboració d'actes del ple municipal de l'ajuntament, comissió de govern

Persones o col·lectius afectats: alcalde i regidors de l'ajuntament, intervenció i secretaria

Procediment de recollida de dades: formularis

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, ideologia política

Cessions previstes: Governació

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de Seguretat: Alt

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

13 Fitxer resolucions òrgans col·legiats

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: Resolucions, decrets d'alcaldia i acords plenaris

Persones o col·lectius afectats: alcalde i regidors de l'ajuntament, intervenció i secretaria

Procediment de recollida de dades: formularis

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, ideologia política

Cessions previstes: Governació

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de Seguretat: Alt

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

14. Fitxer Urbanisme

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: elaboració d'informes de caràcter tècnic

Persones o col·lectius afectats: persones les dades de les quals es trobin incloses als expedients

Procediment de recollida de dades: dels propis interessats.

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon,

Cessions previstes: Departament Comissió Territorial d'Urbanisme

Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà

Nivell de seguretat: Bàsic

Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

15. Fitxer Policia Local

Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà

Finalitat i usos: Gestió dels serveis de la policia local

Persones o col·lectius afectats: ciutadans que sol·liciten la intervenció de la policia local, o els obtinguts mitjançant l'actuació de la policia

Procediment de recollida de dades: dels propis interessats, internet, transmissió electrònica, formularis

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, núm. Seguretat social/mutualitat, imatge, empremta digital, dades relatives a infraccions penals, dades de salut, estat civil, data de naixement, família, lloc de naixement, característiques físiques, nacionalitat, sexe, edat, carac-

terístiques de vivenda, propietat, aficions, estil de vida, dades professionals, activitats i negocis, béns patrimonials, dades bancàries
Cessions previstes: òrgans judicials i administratius que justificadament ho sol·licitin.
Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà
Nivell de seguretat: Alt
Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

16. Fitxer Contractació
Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà
Finalitat i usos: contractació administrativa
Persones o col·lectius afectats: licitadors persones físiques i jurídiques
Procediment de recollida de dades: formulari segons plec de clàusules

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, dades fiscals, dades bancàries.

Cessions previstes: No es preveuen
Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà
Nivell de seguretat: Baix
Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

17. Fitxer Registre Parelles de Fet
Responsable del Fitxer: Ajuntament de Puigcerdà
Finalitat i usos: Gestió del registre de parelles de fet
Persones o col·lectius afectats: ciutadans que sol·liciten inscripció registre parelles de fet
Procediment de recollida de dades: dels propis interessats, transmissió electrònica, formularis

Estructura del fitxer i dades incloses: Nom i cognoms, NIF, domicili, telèfon, estat civil, data de naixement, família, lloc de naixement, nacionalitat, sexe, edat,
Cessions previstes: No es preveuen
Exercici de drets: Plaça de l'Ajuntament s/n 17520 Puigcerdà
Nivell de seguretat: Bàsic
Mesures de seguretat: Descrites en el Document de Seguretat

Puigcerdà, 27 de desembre de 2007

Joan Planella i Casasayas
Alcalde

Núm. 34 AJUNTAMENT DE PUIGCERDÀ

Edicte de notificació de baixes en el padró municipal d'habitants

D'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i la resolució de 28 d'abril de 2005 de la presidenta de l'Institut Nacional d'Estadística i del director general de Cooperació Local que dicta instruccions tècniques als ajuntaments sobre el procediment per acordar la caducitat de les inscripcions padronals d'estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent, l'alcalde ha resolt, per Decret núm. 1020, del dia 23 de novembre de 2007, declarar les caducitats i corresponents baixes al Padró de les inscripcions següents:

“Segon. Declarar la caducitat de les inscripcions, i en conseqüència aprovar la baixa en el Padró Municipal d'habitants d'aquest municipi, en haver transcorregut el termini de dos anys sense que hagin presentat la corresponent sol·licitud de renovació de la inscripció padronal a la qual estan obligats els ciutadans estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent, de les persones següents:

Nom	Part	Cognom 1	Part	Cognom 2
MARIA FATIMA		ABREGO		VACA
KEVIN BERNARDO		ACAPA		MEDINA
LUCY		ACAPA		VASQUEZ
ANDERSON ALEXANDER		ACERO		CIFUENTES
DAHIANA KATHERINE		ACERO		CIFUENTES
HILDA ROSSY		ACOSTA		RODRIGUEZ
ORVI		AGRAMONTE		SUERO
ARSENIO GROVER		AGUILAR		CHALLGUA
SANDRO		AGUILAR		RODRIGUEZ
LUIS RODRIGO		AGUILAR		VAZQUEZ
HASSAN		AHANNACH		
MARIA AUXILIADORA		ALAVA		ROMERO
SACKO		ALIOU		
LUZ ROCIO		ALVAREZ		BEDOYA
CECILE SILVIE		AMANA		MOUZONG
OSMAR		AMPUERO		ANDRADE
GERALDINE		ANTEZANA		
MOHAMED		AOULAD		LAABIDI
JEANINE		APENDEKI		
CARLOS ANDRES		ARIAS		QUINTERO
JOVITA		ARIAS BEJARANO	DE	GONZALES
PATRICIA		ARTEAGA		AYALA
DIANA LUCIA		ARZUZA		OSPINA
JOHN		ATABONG		
MARCO ANTONIO		AYAVIRI		SALVATIERRA
MONICA ELIZABETH		AYERVE		ROJAS
ANNA		BALAU		
JOSEFINA		BELTRAN		BEJARANO
KARINA		BENITEZ		COPATITI
BLADIMIR		BENITEZ		COPATITI
ABDELILAH		BENTAHIRALAOUI		
JUANA BEATRIZ		BERBETTY		DE MURILLO
MARCIA SORAYA		BERGES		VASSALLO