



## DOCUMENTACIÓ PER TRAMITAR AJUTS AL LLOGUER ANY 2019

- DNI / NIE / Passaport de tots els integrants de la unitat familiar. En cas que el sol·licitant presenti NIE cal que sigui permanent o de llarga duració
- Llibre de família, si s'escau (en cas de no tenir llibre de família, registre/certificat de naixement)
- Contracte de lloguer (import màxim de lloguer: província de Girona 500 €/m, província de Lleida 450 €/m  
Els contractes de lloguer signats a partir del dia 1 de juny de 2013, cal aportar el document conforme s'ha dipositat la fiança a l'Incasòl
- Rebuts des de gener 2019 fins la data de presentació de la sol·licitud. Com a mínim el rebut del mes següent a la data de presentació, pagat segons requisits de la convocatòria.

- La forma de pagament del rebut MAI EN MÀ / EFECTIU, a d'ésser:  
En tots els casos ha de constar el nom del propietari/a, nom del llogater, concepte del mes que es paga i l'import
  - Rebut domiciliat:
  - Transferència bancària periòdica  
Han de constar també els números dels comptes bancaris del llogater i del propietari/a complets.  
**COMPTE!! CAIXERS AUTOMÀTICS**  
Si és periòdica, cal portar una còpia de l'ordre de transferència.
  - Ingress en compte
  - **Hi ha de constar el número de compte bancari complet del propietari/a, nom del titular del compte, el mes que paguem i l'import**
  - Administrador de finques, amb el segell de les finques

- Full de transferència bancària normalitzat per el banc
- Sentència de separació o divorci, si s'escau
- Sentència o altra documentació (consultar), en cas de violència de gènere / terrorisme / desnonaments / dació en pagament / Pla de protecció internacional a Catalunya
- Casos excepcionals: Declaració responsable d'ingressos i informe de Serveis Socials
- Autorització a l'Ajuntament de Puigcerdà per consultar les dades que s'especifiquen al dors, segons el que estableix l'article 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, pot consultar i obtenir de forma electrònica els documents necessaris per al tràmit, seguiment i control d'aquestes prestacions, i excepte que la persona interessada manifesti el contrari

***Termini de presentació del 16 d'abril al 7 de juny, ambdós inclosos.***

***De dilluns a divendres de 15 h a 17,00 h. Dilluns i dimecres de 15 a 18,30 h***



- Vida laboral de tots els integrants de la UC en edat laboral que no presentin declaració de renda, excepte majors de 65 anys
- Ingressos any fiscal 2017 de tots els integrants de la UC, segons cada cas:
  - Declaració de renda 2017
  - Certificat d'imputacions de l'IRPF 2017 (Agència Tributària)
  - Certificat de retencions i ingressos a compte de l'IRPF 2017
  - Certificat de la pensió percebuda any 2017
  - Certificat de la prestació emès per la OTG any 2017 en cas d'atur
- Certificat de SISAP en cas d'acreditat discapacitat, si s'escau
- Carnet de família monoparental, si s'escau
- Carnet de família nombrosa, si s'escau
- Certificat de convivència